

附件1

2024 年度
中共泉港区委机构编
制委员会办公室部门
预算

目录

第一部分部门概况	
一、部门主要职责.....	
二、部门预算单位构成.....	
三、部门主要工作任务.....	
第二部分2024年度部门预算表	
一、收支预算总表.....	
二、收入预算总表.....	
三、支出预算总表.....	
四、财政拨款收支预算总表.....	
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	
一、预算收支总体情况.....	
二、一般公共预算拨款支出情况.....	

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	
七、预算绩效目标情况·····	
八、其他重要事项说明·····	
第四部分名词解释·····	

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

泉港区委机构编制委员会办公室的主要职责是：

（一）贯彻执行党和国家有关行政管理体制、机构改革以及机构编制管理的方针、政策、法规，研究拟定本区行政管理体制、机构改革和机构编制的政策规定和实施意见，统一管理全区各级党政机关、人大、政协、法院、检察院机关、各民主党派、人民团体机关及事业单位的机构编制工作。

（二）研究提出全区各级行政管理体制与机构改革的总体方案及实施意见，审核区党政群各部门和乡镇机构改革方案，指导、协调全区各级行政管理体制和机构改革以及机构编制管理工作。

（三）协调区级党政群机关各部门的职能配置及其调整，协调区级党政群各部门之间以及与乡镇之间的职责分工，负责区级党政群机关以及区委、区政府归口管理机构及赋予行政职能单位的职能配置、内设机构、人员编制和科级领导职数的审核和报批，负责区直各单位人员编制结构、人员变动使用编制审核、审批工作；负责乡镇党政群机关人员编制总额的审核。

（四）研究提出全区事业单位管理体制和机构改革的总体方案，指导、协调事业单位管理体制和机构编制管理工作，负责区属相当于副科级以上事业单位设置的审核、报批工作；负责区直其他事业单位机构设置、主要职责、规

格、人员编制、人员编制结构、人员变动使用编制的审批；负责办理事业单位机构编制管理方面的其它事项。

（五）监督检查全区各级党政群机关及其所属事业单位执行机构编制政策法规、机构改革方案和机构编制管理工作情况。对随意增设机构、机构升格和增加人员编制，以及不遵守有关管理权限和审批程序，擅自成立机构和增加人员编制等违反编制法规行为，予以纠正或提出意见报告区委、区政府和区委机构编制委员会。

（六）负责行政管理体制、机构改革及机构编制管理的宣传、理论研究和信息传递、交流工作，负责机构编制工作的情况综合、干部培训以及统计业务工作等。

（七）负责机关事业单位登记管理工作，参与管理机关事业单位的统一代码标识工作。

（八）完成区委、区政府和区委机构编制委员会交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，泉港区委编办包括3个机关行政处（科）室及1个下属单位，其中：列入2024年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
区委机构编制委员会办公室 (含区事业单位登记管理局)	行政(参公)	6
区委机构编制委员会办公室	事业	3

(寄编党群综合服务中心)		
--------------	--	--

三、部门主要工作任务

2024年，泉港区委机构编制委员会办公室主要任务是：全面高效完成新一轮机构改革工作，深化综合行政执法改革和事业单位改革，按照权责一致原则，继续推动乡镇综合执法赋权工作。持续加大改革创新和机构编制管理服务力度，加强机构编制管理、推行权责清单制度。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 聚焦队伍建设，优化机构编制工作效能。

(二) 聚焦深化改革，持续增强发展内生动力。

(三) 聚焦减编控编，提升机构编制资源配置。

(四) 贯彻执行《事业单位登记管理暂行条例》，推进事业单位登记管理工作。

(五) 做好全区党政群机关及事业单位中文域名注册工作。

(六) 加强机构编制管理，提高编制使用效率。

(七) 加强制度管理，不断提高办事效率和工作水平。

(八) 夯实自身队伍建设，继续优化机构编制工作效能。

第二部分

2024年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	200.03	一、一般公共服务支出	167.42
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	17.85
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	14.76
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	200.03	支出合计	200.03

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	上年 结转 结余
合计		200.03	200.03									
201	一般公共服务支出	167.42	167.42									
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	167.42	167.42									
2013101	行政运行	118.02	118.02									
2013102	一般行政管理事务	10	10									
2013150	事业运行	39.40	39.40									
208	社会保障和就业支出	17.85	17.85									
20805	行政事业单位养老支出	17.85	17.85									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.85	17.85									
221	住房保障支出	14.76	14.76									
22102	住房改革支出	14.76	14.76									
2210201	住房公积金	14.76	14.76									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		200.03	190.03	10			
201	一般公共服务支出	167.42	157.42	10			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	167.42	157.42	10			
2013101	行政运行	118.02	118.02				
2013102	一般行政管理事务	10		10			
2013150	事业运行	39.40	39.40				
208	社会保障和就业支出	17.85	17.85				
20805	行政事业单位养老支出	17.85	17.85				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.85	17.85				
221	住房保障支出	14.76	14.76				
22102	住房改革支出	14.76	14.76				
2210201	住房公积金	14.76	14.76				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	200.03	一、一般公共服务支出	167.42
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	17.85
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	14.76
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	200.03	支出合计	200.03

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	200.03	190.03	10
201	一般公共服务支出	167.42	157.42	10
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	167.42	157.42	10
2013101	行政运行	118.02	118.02	
2013102	一般行政管理事务	10		10
2013150	事业运行	39.40	39.40	
208	社会保障和就业支出	17.85	17.85	
20805	行政事业单位养老支出	17.85	17.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.85	17.85	
221	住房保障支出	14.76	14.76	
22102	住房改革支出	14.76	14.76	
2210201	住房公积金	14.76	14.76	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		200.03
301	工资福利支出	165.37
302	商品和服务支出	33.43
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	1.23
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		190.03
301	工资福利支出	165.37
30101	基本工资	36.90
30102	津贴补贴	32.46
30103	奖金	44.35
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	4.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.85
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.05
30111	公务员医疗补助缴费	3.37
30112	其他社会保障缴费	1.60
30113	住房公积金	14.76
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	5.00
302	商品和服务支出	23.43
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	

30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	2.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.88
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	5.21
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	15.34
303	对个人和家庭的补助	
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	1.23
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	1.23
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	

31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	2.00
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行费	
其中：（1）公务用车购置费	
（2）公务用车运行费	

第三部分

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，泉港区委编办收入预算为200.03万元，比上年减少26.2万元，主要原因是人员减少、项目减少。其中：一般公共预算拨款收入200.03万元。

相应安排支出预算200.03万元，比上年减少26.2万元，主要原因是人员减少、项目支出减少。其中：基本支出190.03万元、项目支出10万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出200.03万元，比上年减少26.2万元，降低11.58%，主要原因是人员减少、项目减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了项目支出，同时合理保障了机构编制等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2013101-行政运行118.02万元。主要用于行政参公人员工资福利、商品和服务支出。

（二）2013102-一般行政管理事务10万元。主要用于专项工作支出。

（三）2013150-事业运行39.4万元。主要用于事业人员工资福利、商品和服务支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出17.85万元。主要用于机关事业单位人员基本养老保险支出。

（五）2210201-住房公积金 14.76 万元。主要用于住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 190.03 万元，其中：

（一）人员经费 165.37 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 24.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

本单位 2024 年度没有因公出国（境）经费安排，与上年持平。

(二) 公务接待费

2024 年预算安排 2 万元，主要用于机构改革、核编、行政权力清单和行政审批改革等方面的接待活动。与上年持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 1.07 万元，其中：公务用车运行费 1.07 万元，比上年减少 0.11 万元，降低 9.32%；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024 年，泉港区委编办共设置 1 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 10 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

区委编办绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	10		
	财政拨款：	10		
	其他资金：	0		
总体目标	继续按照中央、省、市编办及区委、区政府的部署安排，深入贯彻党的二十大精神、习近平总书记系列重要讲话和对福建工作的重要指示精神，深入推进我区机构改革相关工作：1. 继续提升干部队伍整体素质；2. 深入推进党政机构改革；3 继续提升登记管理工作。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入率	≥100%
	产出指标	数量指标	全区域名续费率	≥100%
		质量指标	权责清单监管率	≥100%
		时效指标	当年投入完成时间	≤12月
	社会效益指标	做好机构编制保障	做好机构编制保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	≥95%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年，泉港区委编办一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出24.66万元，比上年减少2.3万元，降低8.53%。主要原因是按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约、严控支出。

(二) 政府采购情况

本部门 2024 年度没有政府采购预算。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，泉港区委编办共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。